

109學年度第2學期勞作教育課程 期 末 座 談 會

時間

110年6月4日(五)13:00~14:00

地點

Google meet 線上會議

會議議程

- 一、勞作教育課程期末執行事項說明
- 二、勞作教育課程期末成績評定 & 登錄說明
- 三、5/17-6/18遠距教學期間之實作替代方案
- 四、意見交流

勞作教育課程期末執行事項說明

1.請導師或班級志工記得於**110年7月2日(五)**前
上傳3-5月份打掃清潔區域及成果照片

- 分享位置：網路硬碟(二)
- 分享名稱：109-2勞作教育課程
- 檔案名稱：109-2○○系勞作清掃照片-上傳日期
(例：109-2事經系勞作清掃照片-1100615)

檔案上傳後請記得設定分享

1

網路硬碟與檔案分享系統 (2)

分享管理 | 新增目錄 | 上傳檔案 | 個人資料 | 使用說明 | 登出

容量上限 : 512,000 kBytes 已用容量 : 184 kBytes 剩餘容量: 511,816 kBytes

目錄 : 根目錄

刪除	分享	更名	檔案名稱	大小(Bytes)	檔案異動時間
			109-2勞作教育課程	0k	2021-03-15 14:40:08
			109-2勞作教育課程期末座談會簽到表.doc	185,856	2021-06-01 15:52:04

刪除勾選檔案 或 搬移勾選檔案 到 /

目錄的大小包含目錄本身(4k 或8k)所佔空間及其下所有檔案大小總合

大同大學 電子計算機中心 webmaster@ttu.edu.tw

2

網路硬碟與檔案分享系統 (2)

分享管理 | 新增目錄 | 上傳檔案 | 個人資料 | 使用說明 | 登出

容量上限 : 512,000 kBytes 已用容量 : 184 kBytes 剩餘容量: 511,816 kBytes

目錄 : 根目錄

109-2勞作教育課程

檔案 109-2勞作教育課程期末座談會簽到表.doc 社群分享 ==> 分享識別名稱 : 或

請在上面的輸入框中輸入檔案分享識別名稱，最少4個字(或兩個中文字) 最多50個字(一個中文字算兩個字)，如果您想用先前已設定過的識別名稱，也可用下拉式選單選擇，若兩者皆有資料，將以輸入框中的資料優先。

刪除	分享	更名	檔案名稱	大小(Bytes)	檔案異動時間
			109-2勞作教育課程	0k	2021-03-15 14:40:08
			109-2勞作教育課程期末座談會簽到表.doc	185,856	2021-06-01 15:52:04

刪除勾選檔案 或 搬移勾選檔案 到 /

目錄的大小包含目錄本身(4k 或8k)所佔空間及其下所有檔案大小總合

大同大學 電子計算機中心 webmaster@ttu.edu.tw

勞作教育課程期末執行事項說明

2.導師請於**110年6月30日(三)前**〔送交學期總成績截止日〕，依出勤紀錄狀況評定學生通過與否，並將成績(P或F)登錄於校務行政系統。

3.期末應繳回學務處導師室資料，受疫情影響，採取**配套措施**如下：

(1) 學生個人出勤暨監督紀錄表：

請於**110年7月2日(五)前**，連同資料夾繳回，放置於學務處門口公文收件區即可。

(2) 勞作教育心得單(每人一篇)：

導師室提供電子檔(會後寄給各導師)，學生以電腦繕打並上傳至**TronClass**，導師請於**110年7月2日(五)前**將**TronClass**上傳狀態畫面截圖email回傳導師室存查即可。

勞作教育課程期末執行事項說明

TronClass系統教學

(吳主任補充)

常用選單

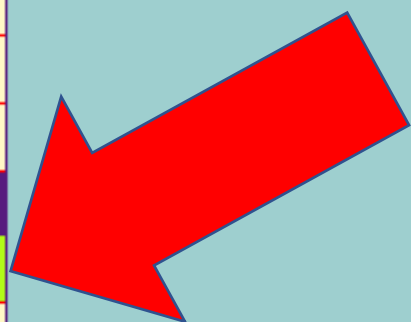
- > 自主健康管理
- > 綜合成績查詢
- > 成績登錄
- > 期中預警
- > 點名登錄/檢視
- > 線上簽到/退
- > 個人訊息中心

資訊服務

- > 網路大學
- > 公文系統
- > 採購代理設定
- > 請採購系統
- > 預算系統

線上調查

- > 行政服務滿意度調查
- > 問卷調查結果
- > 職安健康問卷





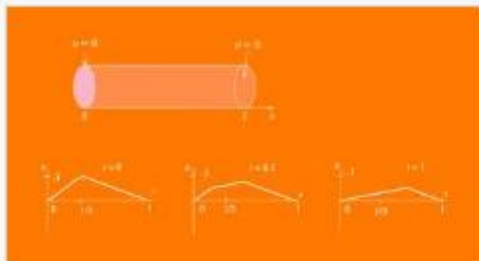
大同大學

發現課程



吳啟綱

翻轉教學



工程數學(二)

翻轉教學

70



模型製作實務(二)

翻轉教學

20



新聞英文編譯
Journalistic

翻轉教學

22

首頁

我的課程

我的資源

我的主頁

行事曆

更多

設定

登出



吳啟綸

教師

我的教學

首頁

我的課程

公告

我的資源

檔案

互動教材

加入課程

課程名稱 / 課程代碼

查詢

學年 全部

學期 全部

課程角色 全部

院系 全部

年級 全部

班級 全部



研究方法

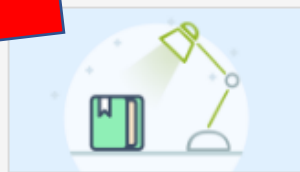
課程代碼: 1092_B5710B

事業經營學系 開課: 2021.02.01 - 課程結束日期: 2021.06.30

授課班級: B5710B 必選修別: 必修 學分數: 3.0 授課教師: ...

1092

[查看課程介紹](#)



志工服務學習

課程代碼: 1092_G0020

事業經營學系 開課: 2021.02.01 - 課程結束日期: 2021.06.30

授課班級: G0020 必選修別: 選修 學分數: 1.0 授課教師:

1092

[查看課程介紹](#)



會計學(二)

課程代碼: 1092_B1222B

事業經營學系 開課: 2021.02.01 - 課程結束日期: 2021.06.30

1092

[查看課程介紹](#)

課程大綱

課程設定

邀請

Email紀錄

課程活動

教材

作業

線上測驗

討論

互動

分組學習

+ 章節

+ 學習單元

+ 學習活動

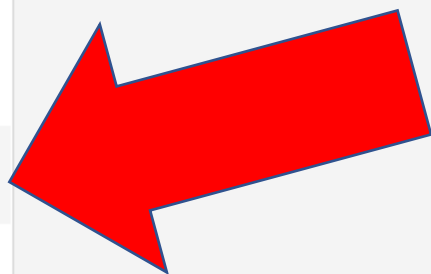
...

類型：全部 ▾



+ 新增學習活動

+ 新增章節



1

公告

班級成員

課程大綱

課程設定

邀請

Email紀錄

課程活動

教材

作業

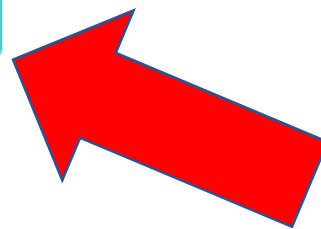
線上測驗

討論



本課程還沒有任何作業，請

新增作業



公告

班級成員

課程大綱

課程設定

邀請

Email紀錄

課程活動

教材

作業

線上測驗

討論

互動

新增作業



章節 / 單元

*作業標題

109-2 期末反思單

作業說明

H B I U S A A   “ </>    -   Ω

|109-2 期末反思單

公告

班級成員

課程大綱

課程設定

邀請

Email紀錄

課程活動

教材

作業

線上測驗

討論

互動

作業附件

開放時間 ?

*繳交截止 ?

繳交次數 ?

成績比率 ?

公佈成績

Calendar widget showing June 2021. The date 18 is selected.

六月 2021						
日	一	二	三	四	五	六
30	31	1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

2021-06-18 17:00



☒ 無限制 ☐ 自訂

Progress bar for performance ratio, currently at 0%.

0 %

總成績比率不應超過 100% ,剩餘 100%

☒ 馬上公佈 ☐ 不公佈 ☐ 定時公佈

公告

班級成員

課程大綱

課程設定

邀請

Email紀錄

課程活動

教材

作業


線上測驗

討論

互動

L+

開放時間 ? ☒ 馬上開放 ☐ 自訂開放時間

*繳交截止 ? 2021-06-18 17:00 

繳交次數 ? ☒ 無限制 ☐ 自訂

成績比率 ?  0 %

總成績比率不應超過 100% , 剩餘 100%

公佈成績 ☒ 馬上公佈 ☐ 不公佈 ☐ 定時公佈

老師評分之後，學生會看到自己的成績

完成指標 ? ☐ 無 ☒ 有

顯示進階設定 ▼

儲存

取消



大同大學

發現課程

99+

吳啟綱

志工服務學習

109 1092 事業經營學系 (G0020) G0020

預覽課程

課程資訊

刪除

+ 新增

排序：建立日期

章節

公告

班級成員

課程大綱



名稱

成績比率

作業形式

應繳 / 未繳 / 已繳 / 已評



109-2 期末反思單

0.0%

個人作業

14 / 14 / 0 / 0

開放：2021.06.03 10:11
截止：2021.06.18 17:00

範圍：全部學生
人數：14 人

催繳 批改 更多



大同大學 發現課程



吳啟綱

志工服務學習

109 1092 事業經營學系 (G0020) G0020

預覽課程

課程資訊

章節

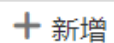
公告

班級成員

課程大綱



刪除



新增

排序：建立日期 ▾



名稱

成績比率

作業形式

應繳 / 未繳 / 已繳 / 已評



109-2 期末反思單

0.0%

個人作業

14 / 14 / 0 / 0

催繳 批改 更多

開放: 2021.06.03 10:11
截止: 2021.06.18 17:00

範圍: 全部學生
人數: 14 人



大同大學 發現課程

99+ 吳啟綱

志工服務學習

109 1092 事業經營學系 (G0020) G0020

預覽課程

< 返回

109-2 期末反思單

編輯

作業類型

作業批改

成績統計

成績比率

0.0%

公佈成績時間

馬上公佈

開放時間

2021.06.03 10:11

繳交截止時間

2021.06.18 17:00

作業形式

個人作業 (全部學生 : 14人)

完成指標

繳交作業

推薦作業

您還沒有推薦任何作業

輸入成績


[推薦作業](#)[催繳作業](#)[補繳作業](#)[打包下載](#)[查看催繳補繳紀錄](#)[設定未繳](#)[設定已繳](#)[統一給分](#)[設定](#)院系 [全部](#)年級 [全部](#)班級 [全部](#)狀態 [全部](#)批改 [全部](#)

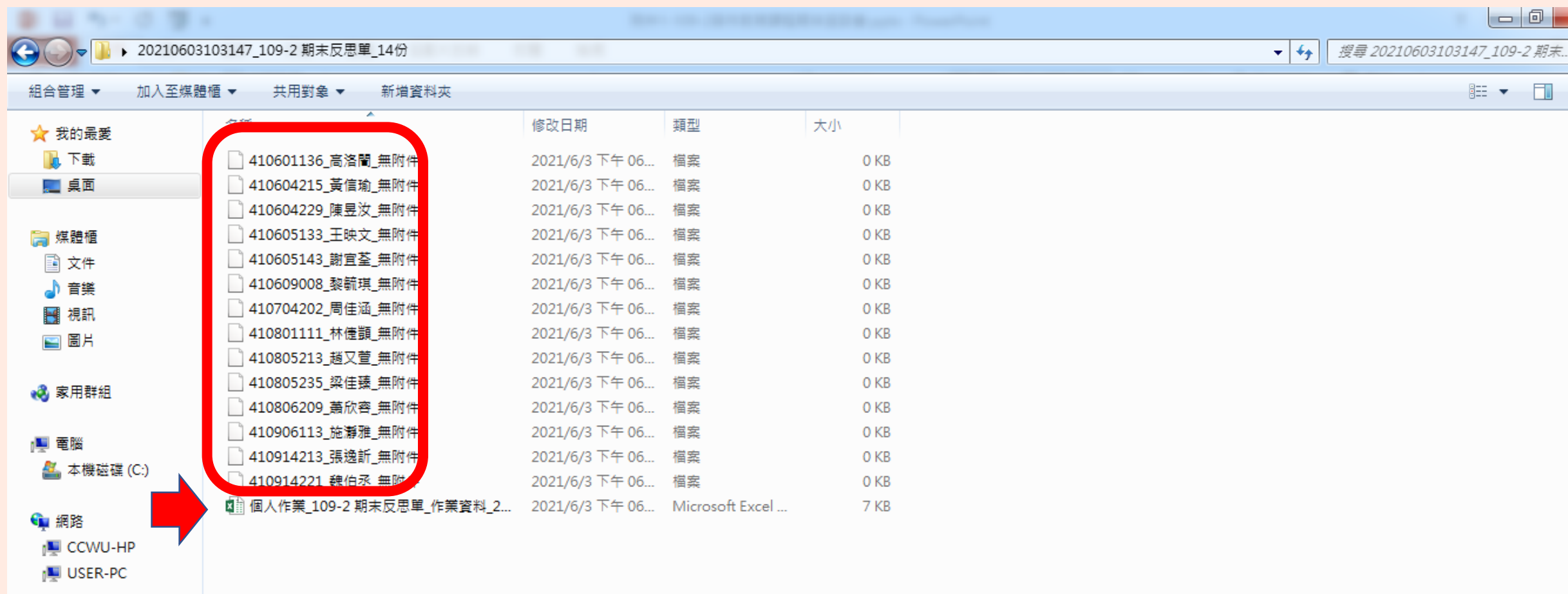
<input type="checkbox"/>	帳號	姓名	系級	狀態	附件大小	繳交時間	成績	最終成績	批改	備註
<input type="checkbox"/>	1 410601136	高洛閭	機械與材...	未繳	無附件					
<input type="checkbox"/>	2 410604215	黃信瑜	工業設計...	未繳	無附件					
<input type="checkbox"/>	3 410604229	陳昱汝	工業設計...	未繳	無附件					
<input type="checkbox"/>	4 410605133	王映文	事業經營...	未繳	無附件					
<input type="checkbox"/>	5 410605143	謝宜荃	事業經營...	未繳	無附件					
<input type="checkbox"/>	6 410609003	黎毓琪	生物工程...	未繳	無附件					
<input type="checkbox"/>	7 410704202	周佳涵	工業設計...	未繳	無附件					

輸入成績

[推薦作業](#)[催繳作業](#)[補繳作業](#)[打包下載](#)[查看催繳補繳紀錄](#)[設定未繳](#)[設定已繳](#)[統一給分](#)[設定](#)院系 全部年級 全部班級 全部狀態 全部批改 全部

<input checked="" type="checkbox"/>	帳號	姓名	系級	狀態	附件大小	繳交時間	成績	最終成績	批改	備註
<input checked="" type="checkbox"/>	1 410601136	高洛閭	機械與材...	未繳	無附件					
<input checked="" type="checkbox"/>	2 410604215	黃信瑜	工業設計...	未繳	無附件					
<input checked="" type="checkbox"/>	3 410604229	陳昱汝	工業設計...	未繳	無附件					
<input checked="" type="checkbox"/>	4 410605133	王映文	事業經營...	未繳	無附件					
<input checked="" type="checkbox"/>	5 410605143	謝宜荃	事業經營...	未繳	無附件					
<input checked="" type="checkbox"/>	6 410609008	黎毓琪	生物工程...	未繳	無附件					
<input checked="" type="checkbox"/>	7 410704202	周佳涵	工業設計...	未繳	無附件					
<input checked="" type="checkbox"/>	8 410801111	林健顗	機械與材...	未繳	無附件					

 20210603103147_109-2+期末反思单_14份.zip



- 打包下載後的是壓縮檔(*****.zip)
- 檔案解壓縮之後，內容包含每位同學繳交的檔案及全班同學繳交名單(excel檔案)。非常方便!!
- 如有操作問題，歡迎會後留下來討論!!謝謝各位師長與同學。

勞作教育課程期末 成績評定 & 登錄說明

大同大學服務學習學生出勤暨督導紀錄表

壹、學生基本資料

姓名		系、班級	
學號		聯絡電話	
服務時段	星期()	負責工作	

貳、服務學習出勤紀錄

週次	出勤 考核	工作狀況	評量 日期	週次	出勤 考核	工作狀況	評量 日期
1		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳		11		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳	
2		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳		12		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳	
3		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳		13		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳	
4		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳		14		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳	
5		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳		15		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳	
6		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳		16		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳	
7		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳		17		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳	
8		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳		18		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳	
9		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳		19		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳	
10		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳		20		<input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 不佳	

參、出席狀況

- 說明：1. 服務總時數為本學期實際服務時數加總。
2. 學生未在規定時間內抵達服務地點，即視為遲到。
3. 學生修習服務學習課程而曠課達三分之一者，該學期成績以不通過。

服務總時數：_____ 缺席時數：_____ 遲到次數：_____

肆、依上述出勤紀錄及出席狀況等表現，本學期此課程是否予以通過？

☐ 通過 ☐ 不通過

※出勤紀錄及出席狀況可由班級志工協助填寫或導師自行填寫，作為學期末導師評分依據。

※本學期此課程是否予以通過，應由導師評定。

※出勤考核評分等級：【○：準時】、【√：遲到】、【X：缺席】。

導師簽名：_____

1. 成績登錄方式為P(通過)或F(不通過)

(請在成績登入系統登入英文即可)

2.成績評定方式說明：

- 由老師依出勤紀錄及出席狀況等表現評定課程是否允以通過
- 曠課達三分之一者(5次以上)，此課程不通過

5/17-6/18遠距教學期間之實作替代方案

受疫情影響，至本學期末為止，勞作教育課程服務實作，尚有5週(5次)無法執行，導師室暫擬替代方案說明如下：

- 1.請學生自行於住家/宿舍或租屋處，至少進行一次打掃清潔，做為6月份實作成果。
- 2.導師室提供照片上傳格式(會後寄給各導師)，請學生將打掃前/後照片上傳至TronClass，導師請於110年7月2日(五)前，將TronClass上傳狀態畫面截圖email回傳導師室存查即可。

意見交流

會議結束

感謝各位師長參加