

113 學年度第一學期
高等教育深耕計畫
大同大學「同儕力量大，進步我最大」活動

承辦單位：學務處導師室
活動主持人：導師室 吳啟絹 主任
活動日期：113/10/07-113/11/22

目錄

- 一、 「同儕力量大，進步我最大」競賽辦法
- 二、 大同大學自主學習活動日誌表格〈附件一〉
- 三、 網路硬碟(三)上傳方式〈附件二〉
- 四、 大同大學同儕力量大活動照片表格〈附件三〉
- 五、 進步獎勵申請表〈附件四〉
- 六、 佐證資料證明範例〈附件五〉

大同大學「自主學習活動-同儕力量大」競賽辦法

- 一、 辦理依據：依據高等教育深耕計畫—A3 提升學生學習成效及場域建置計畫之行動方案 A3-1 擴散自主學習共享方案辦理。
- 二、 活動目的：為強化學習輔導，推動自主持續學習獎勵制度，特辦理「自主學習系列-同儕力量大，進步我最大」競賽活動。藉由同儕扶持與討論，發掘學習樂趣，以提升校園學習風氣、學生自主學習意願及興趣。
- 三、 活動名稱：自主學習系列—同儕力量大，進步我最大
- 四、 活動期間：113 年 10 月 07 日至 113 年 11 月 22 日止。
- 五、 活動對象：在校生皆可參加
- 六、 活動方式：以必修課與專業選修為主(雜誌研讀、服務學習、體育、專題、工廠實習、軍訓課程除外)，由該科修課同學組成「同儕學習團隊」共同討論課程。

1. 組隊方式：

- i. 每組同學約 3-5 人
- ii. 同儕團隊成員需告知任課老師。
- iii. 重修生可與一位已修過該課的同學組成團隊。
- iv. 每人限定報名 3 個科目。
- v. 各團選出一位團長，負責統籌活動事宜(ex.上傳照片、領獎通知等相關聯繫事項)。

2. 報名方式：

- i. 欲申請同學請於組團後，於 10/18(五)17:00 前至導師室網頁「活動報名專區」(<https://teacher.ttu.edu.tw/>)或掃描右方 QR CODE 撰寫「學習計畫書」後，使得報名完成。
- ii. 報名完成後，即可開始活動。



3. 活動進行：

- i. 活動期間，每星期(至少執行一個小時)並填寫課程日誌(附件一)，請任課老師簽核並加註日期。若未簽核或格式不符者則將喪失獎勵資格。
- ii. 活動期間可將每次讀書會照片、日誌上傳至硬碟(三) 113-1 自主學習(上傳方式如附件二)
- iii. 導師室將不定期派員訪查各團隊執行讀書會之執行時間、地點，若經訪查未符合當初申請所填寫執行時間兩次，則取消其資格。

4. 書面考核方式：在活動執行完畢後，請填覆「活動意見回饋單」，並於 11/25(一)17:00 前繳交以下資料至導師室，逾時則不予受理。

- ✧ 「活動意見回饋單」：活動結束後會 mail 至個人信箱，請於「活動報名專區」撰寫「學習計畫書」時，確認填覆正確 email
- 日誌(三份)(附件一)
- 照片(附件三)(請同步上傳至網路硬碟(三)，上傳方式如附件二)
- 進步獎勵申請表(附件四)
- 佐證資料證明(附件五)

七、 獎勵項目與名額：

- i. 精英學習獎：每組\$6000 元(名額:3 組)(需繳交該課程專題報告)
- ii. 卓越進步獎：每組\$4800 元(名額:10 組)
- iii. 快樂學習獎：每組\$2100 元(名額:20 組)

八、 評審標準：

組成團員需持續辦理讀書會直至活動截止日。以質性指標與量化指標分數為評分標準。
量化指標: 進步幅度以同學期中考前與期中考後(各擇一次)平時考成績差/各次平時考試班平均差
質化指標:繳回資料(日誌、照片等)完整性與豐富性評等，質性評分由學務處處務會議討論給分。

各獎項之評分標準如下:

1. **精英學習獎(名額:3 組):**全組組員該科目學期總成績及格且學習成就在該科評比前 10%，且需繳交該課程專題報告，**獲獎同學有義務參同儕讀書樂分享會(日期將另行公告)。**
2. **卓越進步獎(名額:10 組):**全組組員該科目及格，並依最後評分順序給獎，總獎數 10 組遇缺不補。(量化指標:70%、質化指標:30%)，**獲獎同學有義務參與同儕讀書樂分享會(日期將另行公告)。**
3. **快樂學習獎(名額:20 組):**扣除獲得卓越進步獎之隊伍，依最後評分順序給獎，總獎數 20 組。(量化指標:30%、質化指標:70%)，**獲獎同學可自由參加同儕讀書樂分享會(日期將另行公告)。**

九、 領獎時間：

- **113 年 12 月 2 日(一)**公布得獎名單於本校學務處導師室網頁，並以個人訊息中心通知獲獎團隊。(若有異動，將以導師室公告日期為準。)
- 請獲獎團隊於 **113.12.3(二)~113.12.5(四)**上班時間，攜帶**身份證、學生證、提供學生本人華南銀行或郵局存摺帳號**，至學務處導師室簽領獎金收據，另由校方匯款獎金至個人帳戶。(若有異動，將以導師室公告日期為準。)

十、 聯絡方式：導師室李鈺雯小姐 (T:2182-2928#6082；E-mail: yuwen@gm.ttu.edu.tw)

十一、主辦單位：學務處導師室

十二、協辦單位：研究發展處、教務處課務組

〈附件一〉

大同大學自主學習活動日誌

系

113 學年 第 1 學期

討論日期：_____

起迄時間：113/10/07 ~ 113/11/22

科目：_____	任課老師簽名：_____ 簽名日期：_____
主題：_____	
討論狀況<若篇幅不足，可自行列印本張填寫>：	
簽到表	

〈附件二〉

網路硬碟(三)上傳方式

1. 每組請一位同學負責。
2. 登入學生資訊系統→點選電算→網路硬碟(三)→上傳檔案

→分享碼設定為 **113-1 自主學習**

(檔案名稱 日期+系所代號+課程+上傳者系級班級座號—

範例： 05/15+英文+事經系一年級 A 班 88 號→**0515 英文 B1A88**)

〈附件三〉

大同大學同儕力量大活動照片（整學期活動請提供 4 張照片）

相片說明：	相片說明：
相片說明：	相片說明：

〈附件四〉

113-1「自主學習活動-同儕力量大」進步獎勵申請表

申請日期：_____年_____月_____日

系 級	學 號	姓 名	聯絡電話	e-mail	113-1 期中 考前平時考 成績 A	113-1 期中 考後平時考 成績 B	113-1 期中 考前平時考 成績 (班平均)C	113-1 期中 考後平時考 成績 (班平均)D	個人進步幅度	整組進步幅度

※ 紅色框線內由組成團員自行填寫，並繳交佐證資料證明(範例如附件五)。

※ 注意事項：本表單所蒐集之個人資料僅限於本次業務使用，絕不轉做其他用途。

〈附件五〉

佐證資料證明範例

Tatung University Campus Information System

教務 學務 總務 圖書館 電算 選課 暑修選課 自治會 登出

註冊組

- > 各科成績
- > 期中預警
- > 期末成績
- > 歷年成績
- > 修課審核
- > 學籍資料
- > 註冊狀況
- > 退免修申請
- > 畢業離校系統

課務組

- > 大考座位表
- > 教學評量
- > 導師輔導評量
- > 本學期功課表
- > 學程資訊
- > 課程地圖

教學組

- > 英文檢定成績
- > 意見調查
- > 選課意見調查

已登錄成績資料檢視

依成績類別排序

課程代碼及名稱	類別	序號	權重	成績	班平均	分佈	備註
E1080:複變數論	作業	1	1%	100	94.7	分佈	
E1080:複變數論	作業	2	1%	100	89.5	分佈	

大同大學 電子計算機中心 校務資訊組 webmaster@ttu.edu.tw